

IM. 7012.23.2024

Wodzisław Śląski, dnia 19.08.2024 r.

Pani

Anna Piotrowska

**Przewodnicząca Komisji Prawa,
Porządku Publicznego
i Spraw Społecznych**

W odpowiedzi na pismo nr ORG-II.0012.20.2024 z dnia 18.07.2024 r. dotyczące oceny stanu realizacji inwestycji wieloletnich w Wodzisławiu Śląskim przedkładam następujące informacje:

Projekt drogi głównej południowej - umowa z Mostami Katowice zakończona Porozumieniem; pozostało do wypłaty Mostami Katowice 68 265,00 zł po uzyskaniu prawomocnej decyzji środowiskowej (NSA w Warszawie).

Termomodernizacja budynku położonego przy ul. Kokoszyckiej 180 w Wodzisławiu Śląskim- zadanie realizowane przez DOMARO; mamy projekt, brak środków na realizację. Zadanie realizowane przez DOMARO, Wydział Inwestycji był odpowiedzialny za podpisanie umowy ze strony Urzędu oraz sprawy rozliczeniowe. Zadanie zakończone na etapie dokumentacji. Z informacji przekazanych przez Biuro Gospodarki Lokalowej zadanie nie będzie realizowane w 2024 r., w związku z brakiem środków.

Zakres dokumentacji:

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa na termomodernizację i odwodnienie piwnic budynku przy ul. Kokoszyckiej 180A , C-H – dokumentacja odebrana w dniu 30.06.2023 r. Dokumentacja w DOMARO.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa modernizacji ogrzewania wraz z przystosowania pomieszczenia wymiennikowni i wymianą węzła cieplnego – dokumentacja odebrana w dniu 26.06.2023 r. Dokumentacja w DOMARO.

Wykonanie programu funkcjonalno- użytkowego dla zadania inwestycyjnego „Budowa Drogi Głównej Południowej na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 935 w Rydułtowach do połączenia z ul. Wodzisławską w Mszanie - zostały ogłoszone dwa postępowania przetargowe i dwukrotnie Wykonawca wycofał się z podpisania umowy. W chwili obecnej koniecznym jest otrzymanie Porozumienia z Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach powierzających nam zadanie, informacji o zabezpieczeniu środków i przeniesieniu ich do WPF na rok 2025 oraz podpisanie Aneksów z Partnerami oraz Urzędem Marszałkowskim w celu przedłużenia terminu realizacji zadania. Zostanie ogłoszone nowe postępowanie przetargowe, wniosek składany do zamówień publicznych musi zostać skorygowany.

Modernizacja OSP Turzyczka etap II - zadanie zakończone, dokumentacja odebrana, faktura wypłacona. Zadanie wpisane do planu budżetu na rok 2025.

Projekt podzielony na dwa etapy.

Etap I

- Wykonanie drenażu opaskowego wokół budynku wraz z zewnętrzną instalacją kanalizacji deszczowej;
- Budowa odbiornika wód drenażowych, tj. zbiornika bezodpływowego na wody deszczowe;
- Remont ścian piwnicznych, polegający na wykonaniu izolacji poziomej murów;
- Remont podłogi na gruncie w piwnicy, polegający na rozbiórce podłogi i wykonaniu izolacji przeciwwodnej podłogi wraz z nowymi warstwami posadzki oraz warstwą wykończeniową;
- Remont ścian oraz sufitów w pomieszczeniach piwnicznych, polegający na skuciu gluchych i wilgotnych tynków, uzupełnieniu tynków, malowaniu oraz wykonaniu okładzin z płytek;
- Remont wnętrza prysznicowej w piwnicy, polegający na wymianie płytek na ścianach i podłodze;
- Remont (wymiana) drzwi w piwnicy;
- Wykonanie instalacji wentylacji grawitacyjnej w pom. gospodarczym (-1,4) w piwnicy;
- Wykonanie remontu instalacji elektrycznej w piwnicy.
- Przebudowa przyłącza elektroenergetycznego.

Etap II

- Remont ścian na parterze polegający na wykonaniu gładzi gipsowych lub wykonaniu okładzin z płyt g-k, malowaniu farbą zmywalną, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego w wybranych pomieszczeniach, wymianie pomiędzy blatem a półkami w kuchni;
- Remont sufitów na parterze polegający na wypoziomowaniu sufitów z płyt g-k, malowanych farbą;
- Remont posadzki na parterze wypoziomowaniu podłogi i ułożeniu warstwy wykończeniowej z płytek;

- Remont schodów zewnętrznych do piwnicy od strony podwórka oraz schodów wewnętrznych od strony garażu polegający na wymianie okładziny schodów i pochwytów;
- Remont posadzki w garażu polegający na wymianie płytek;
- Remont schodów do garażu od strony łazienki;
- Wykonanie balustrady na tarasie;
- Remont łazienek na parterze, polegający na wymianie płytek na ścianach i podłodze;
- Remont (wymiana) drzwi wew. na parterze, w tym drzwi antywłamaniowych do garażu;
- Wykonanie remontu instalacji elektrycznej na parterze, w tym wymiana konsoli przyłączeniowej;
- Zainstalowanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu;
- Zainstalowanie przeciwpożarowej instalacji ewakuacyjnej;
- Remont instalacji odgromowej;
- Zainstalowanie instalacji niskoprądowej (LAN);
- Wymiana wyposażenia (zabudowa mebli w piwnicy, lustro ścienne w Sali (pom. 1.3), zabudowa meblowa w biurze i w kuchni);
- Wykonanie rozbudowy przyłącza kanalizacji sanitarnej w celu podłączenia łazienki od strony garażu, wraz z wykonaniem przepompowni ścieków.
- Zakup dodatkowego wyposażenia obiektu.

Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego na potrzeby rozbudowy centrum przesiadkowego - program funkcjonalno-użytkowy został wykonany i złożony w wydziale inwestycji miejskich przez projektanta w dniu 12.01.2024r. Koszt dokumentacji wyniósł 113 652,00 zł . Również w ramach tego zadania został opracowany program funkcjonalno-użytkowy pn. „Budowa łącznika pieszo- rowerowego pomiędzy osiedlem Batory, a Rodzinnym Parkiem Rozrywki Trzy Wzgórza w Wodzisławiu Śląskim” na kwotę 26 400 zł z terminem wykonania do dnia 19.06.2024r. Na potrzeby złożenia wniosku o dofinansowanie zlecono analizę finansową oraz studium wykonalności na kwotę 15 375 zł z terminem wykonania do dnia 15.06.2024r. W ramach tych dokumentacji zaprojektowano: budynek dworca autobusowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą tj. wiatami przystankowymi oraz pętlą autobusową, parking Park&Ride za budynkiem dworca PKP, fragment chodnika do przystanku PKP Centrum, ścieżki pieszo-rowerowe w Parku Miejskim oraz od Rodzinnego Parku Rozrywki do os. Batory. Obecnie Wydział Strategii i Funduszy Zewnętrznych przygotowuje się do złożenia wniosku o dofinansowanie tegoż zadania.

Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowującej budynek Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4b do wymagań ochrony ppoż. – umowa z Projektantem została podpisana w dniu 11.12.2023r. z terminem wykonania 5 miesięcy od dnia podpisania umowy na wykonanie dokumentacji oraz 7 miesięcy od dnia podpisania umowy na uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót. Z uwagi na prośbę Projektanta termin wykonania został przesunięty aneksem na dzień 31.08.2024r. w związku z przedłużającymi się ustaleniami dotyczącymi ekspertyzy technicznej.

Wykonanie dokumentacji technicznej na przebudowę przyziemia oraz modernizację stropów w biurach na I piętrze budynku Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego - umowa z Projektantem została podpisana w dniu 11.04.2024r. (wcześniejsze postępowanie z października 2023r. zostało unieważnione z powodu braku środków w budżecie miasta) z terminem wykonania - 5 miesięcy od dnia podpisania umowy na wykonanie dokumentacji oraz 7 miesięcy od dnia podpisania umowy na uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót.

Modernizacja zabytkowego budynku Publicznego Przedszkola nr 1 w Wodzisławiu Śląskim- postępowanie przetargowe zostało unieważnione ze względu na to, iż wpłynęła tylko 1 oferta, która znacznie przewyższyła środki finansowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację przedmiotowego.

Wykonanie projektu modernizacji stadionu miejskiego - umowa z Projektantem została podpisana w dniu 03.07.2023 r. W dniu 03.07.2024 r., zostało podpisane Porozumienie z Projektantem w celu zakończenia umowy. Zgodnie z umową Projektant sporządził 2 koncepcje rozwiązań projektowych inwestycji i przedstawił je Zamawiającemu. Zamawiający nanosił poprawki na dostarczone koncepcje oraz konsultował je z klubami sportowymi, dyrektorami szkół oraz radnymi. Pierwsza koncepcja projektowa zgodna z zapisami SWZ została przedstawiona w dniu 12.01.2024 r., druga koncepcja projektowa zgodna z SWZ została dostarczona w dniu 23.02.2024 r. Żadna z przedstawionych koncepcji projektowych nie daje szans na dalszą realizację inwestycji. W ramach porozumienia projektant otrzymał kwotę 140 238,45 zł brutto za wykonane prace projektowe - inwentaryzacja nieruchomości; uzgodnienia z gestorami sieci; wystąpienie o warunki przyłącza energetycznego, wody, w zakresie komunikacji; prace geodezyjne i pozyskanie map do celów projektowych; opracowanie dwóch koncepcji rozwiązań zagospodarowania terenu; wizualizacji całego zamierzenia.

Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla działań określonych w dokumencie pn. „Koncepcja gospodarowania wodami opadowymi na terenie dzielnicy Radlin II” -zadanie zostało podzielone na dwa etapy. W dniu 24.10.2023 r., została podpisana umowa z Projektantem na wykonanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla etapu pierwszego, który został wykonany i złożony w Wydziale Inwestycji Miejskich w dniu 20.12.2023 r. Koszt dokumentacji wyniósł 121 770,00 zł. Również w ramach tego zadania została podpisana w dniu 11.04.2024 r., umowa z Projektantem na wykonanie Programu funkcjonalno - użytkowego dla etapu drugiego za kwotę 135 300,00 zł brutto. PFU zostało złożone w tut. Wydziale w dniu 10.06.2024 r. Obecnie Wydział Strategii i Funduszy Zewnętrznych przygotowuje się do złożenia wniosku o dofinansowanie tegoż zadania.

Opracowanie dokumentacji projektowej miejsc newralgicznych w związku z zalewaniem wodami opadowymi - umowa z projektantem została podpisana w dniu 28.02.2024 r., z terminem realizacji - 10 miesięcy od dnia podpisania umowy na wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót. Trwają dalsze prace projektowe.

Dostosowanie pomieszczeń Publicznego Przedszkola nr 9 w Wodzisławiu Śląskim-program MALUCH + - umowa z Projektantem została podpisana 01.03.2024 r. W dniu 10.07.2024 r., został podpisany aneks wydłużający termin realizacji wykonania projektu z uzyskaniem pozwolenia na budowę do dnia 31.10.2024 r., natomiast wykonanie projektu wykonawczego, technicznego oraz pozostałych elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 15.11.2024 r.

NACZELNIK
WYDZIAŁU INWESTYCJI MIEJSKICH

dr Jarosław Gorzawski

