

II. W załączniku nr 2 do projektu uchwały Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego w sprawie określenia trybu postępowania o udzielanie dotacji z budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz trybu kontroli wprowadza się następujące zmiany:

- w załącznikach do oferty wykreśla się punkty 2,4 oraz 5. W następstwie czego zmianie ulega numeracja załączników do oferty.

PREZYDENT MIASTA

Mieczysław Kieca

BSR.423.1.2024

AUTOPOPRAWKA

I. W załączniku nr 1 do projektu uchwały Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego w sprawie określenia trybu postępowania o udzielanie dotacji z budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz trybu kontroli wprowadza się następujące zmiany:

1. W tytule wykreśla się pierwsze 3 wersy w brzmieniu:

„Zasady udzielania i rozliczania dotacji na zadania inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku oraz tryb kontroli wykonania zleconych zadań”

2. W § 2 dodaje się ust.7 w brzmieniu:

„7. Ocena formalna ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- 1) złożenia wniosku przez podmiot uprawniony;
- 2) złożenia wniosku na właściwym formularzu;
- 3) złożenia wniosku w terminie;
- 4) wypełnienia wszystkich punktów formularza wniosku;
- 5) złożenia formularza wniosku wraz z wymaganymi załącznikami;
- 6) złożenia wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do tego zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualnym wypisem z innej ewidencji;
- 7) błędów rachunkowych w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.”

3. W § 2 dodaje się ust.8 w brzmieniu:

„8. W toku oceny formalnej wzywa się podmiot do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych dotyczących ust. 7 pkt 2, 4-7. Podmiot winien dokonać uzupełnienia braków w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania pod rygorem odrzucenia wniosku. Wezwania do uzupełnienia braków formalnych dokonuje się telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej na wskazane we wniosku dane wnioskodawcy oraz osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących wniosku.”

4. W § 2 dotychczasowy ust. 7 staje się ust. 9, który otrzymuje brzmienie:

„9. Oceny merytorycznej dokonuje Komisja Opiniująca powołana przez Prezydenta Miasta w skład której wchodzi:

- 1) Przewodniczący komisji Rady Miejskiej właściwej ze względu na charakter zadania;
- 2) 3 radnych, których wyboru dokonuje Rada Miejska na sesji Rady Miasta;
- 3) Kierownik komórki organizacyjnej właściwej ze względu na charakter zadania;
- 4) przedstawiciel Prezydenta Miasta;”

W następstwie powyższych autopoprawek w §2 zmianie ulega numeracja jego ustępów.